



Ton patro

Outil du président

CAHIER I : TON PATRO ET SES MEMBRES



E.R. : Xavier Lambert - Edition 2016-2017 - 15-17 rue de l'Hôpital - 6060 Gilly | Avec le soutien de la Fédération Wallonie-Bruxelles | Illustrations : Denis Lambert



Denis Lambert

Ton patro

Un outil pour les présidents ...

Cher président, chère présidente...

Faire Patro, c'est offrir chaque semaine à des dizaines d'enfants des animations de qualité. En tant que président, tu participes activement à ce projet en mettant au service de ton patro ta disponibilité et tes compétences particulières.

L'outil que tu as entre les mains a pour objectif de t'aider dans toutes les dimensions qui concernent la fonction de président : la gestion de ton équipe, les démarches administratives, les assurances, les relations avec les parents, la préparation du camp, et bien d'autres choses. Nous n'avons aucune ambition de te transmettre des recettes toutes faites pour présider un patro puisqu'il s'agit ... de ton patro. A toi d'adapter chacune de nos propositions à la situation de ton équipe de cadres, de vos besoins et surtout de vos envies !

Comme pour tous les outils pédagogiques, n'hésite pas à le faire découvrir aux autres membres de ton équipe pour que chacun puisse l'utiliser selon ses fonctions. Trouve-lui peut-être une place dans le local où il restera accessible.

Au début de chaque chapitre, tu trouveras les objectifs de la partie concernée pour te permettre, par des exemples précis, de trouver rapidement réponse à tes questions. Et c'est sur www.patro.be que tu trouveras toutes les annexes et autres documents à télécharger.

Au fil de l'année, ton équipe régionale, les permanents et les différents services du Centre Fédéral sont disponibles pour t'aider dans tes réflexions ou tes démarches. N'hésite pas à les contacter : toutes ces structures n'ont qu'une raison d'être : soutenir les patros, et donc les présidents, dans leurs missions.

Si, à la lecture de cet outil, tu remarques des oublis ou si tu estimes qu'un sujet est absent ou mériterait d'être approfondi, contacte-nous. L'édition prochaine n'en sera que meilleure!

Bonne lecture et bonne année patro !

→ secretariat@patro.be ou 071/28.69.50

Enfin, pour t'aider à appréhender au mieux ton rôle, une formation sur mesure existe : la formation de président ou For/Pré t'aidera à comprendre toutes les ficelles de cette fonction passionnante ! RDV dans la partie formations de cet outil ou sur patro.be pour toutes les infos pratiques !

Merci à toutes les personnes qui ont collaboré à la réalisation de cet outil.

TABLE DES MATIÈRES

TOI ET TON PATRO

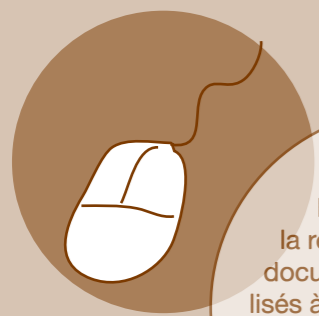
Une longue histoire	7
Coordonner	8
Être responsable	8
Veiller	8
Représenter	8
Être président à ta manière	8
Des élections démocratiques	9
Quelques questions à se poser :	9
Motivations : pourquoi devenir président?	9
Une fin de mandat sereine	10
A 100% ?	10
Ciao !	10

TON PATRO ET SES MEMBRES

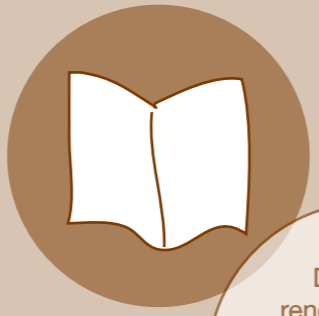
Une équipe aux fonctions complémentaires	15
L'animateur	15
L'accompagnateur de sens	15
L'accompagnateur adulte	15
Trouver ta place	16
Présence d'adultes : un plus !	16
Vie d'équipe	17
Des réunions efficaces où l'on se sent bien	17
Un règlement d'ordre intérieur	18
Chouchouter son équipe	19
Vive les conflits !	20
Cycle de vie de l'équipe de cadres	23
Des enfants et des jeunes	24
Accueillir et entretenir la flamme	24
Un savant mélange entre autorité et soutien	24

TON PATRO ET LA FORMATION

Une tradition de qualité	29
Des objectifs d'encadrement pour...	29
Une formation d'animateurs reconnue	30
La FOR-PRE : du sur-mesure !	31
Continuer à se former	31
Des freins à la formation ?	33



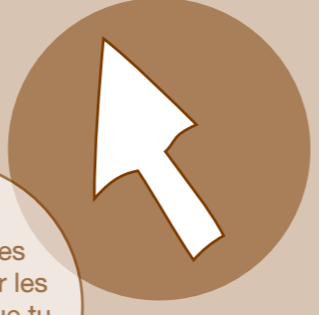
Pour te faciliter la recherche, tous les documents sont centralisés à un seul endroit! Les annexes sont téléchargeables sur le site www.patro.be/bibliothèque



Des références vers les autres cahiers, pour que tu puisses faire des liens. Parce que cet outil est un tout !



Des personnes ressources que tu peux contacter sans hésiter !



Des références pour compléter les informations que tu trouveras dans cet outil.



Des articles et des outils pour te permettre d'aller plus loin.



Des patronnés te font part de leur expérience tout au long de l'outil

Toi ET TON PATRO

- Cette partie t'aidera à :
- Définir la fonction de président ;
 - Être président à ta façon ;
 - Organiser des élections démocratiques ;
 - Arrêter la présidence en toute sérénité ;
 - Trouver tes marques dans l'utilisation de cet outil.

Une longue histoire

Toi et ton patro, c'est déjà une longue histoire. Si tu as cet outil entre les mains, c'est que ton engagement au Patro a pris une couleur particulière. Bien plus que de changer de cordelière, tu endosses de nouvelles responsabilités : te voilà président. Félicitations !

C'est la Charte du Patro qui définit le rôle et les missions de toutes les fonctions à responsabilités du Mouvement. Ce document constitue le règlement d'ordre intérieur de la Fédération Nationale des Patros. Tu peux donc t'y référer pour toutes les questions liées à l'organisation du Patro et des liens qui unissent ses membres. L'article 10 définit en 6 paragraphes la fonction de président :

Charte du Patro, article 10

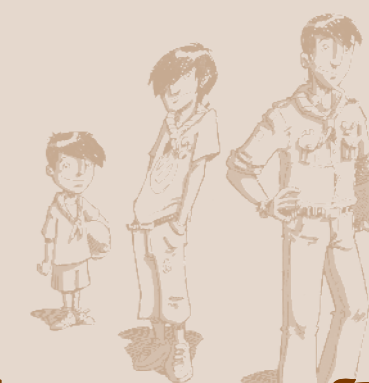
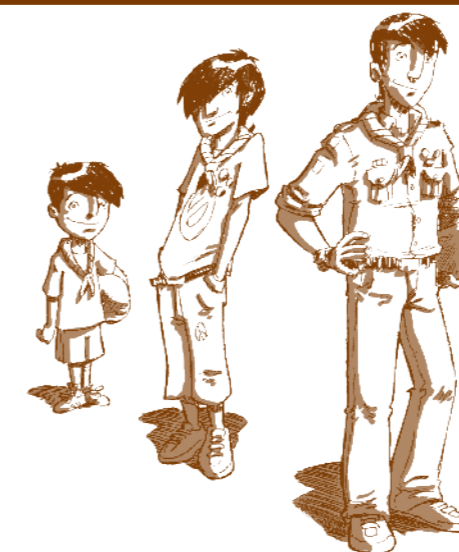
- § 1. Sans préjudice aux dispositions régissant les ASBL, dans le cas où le patro a adopté cette forme juridique, **le président est le coordinateur de l'équipe de cadres et est le responsable du patro.**
- § 2. Son rôle est de soutenir les animateurs et de favoriser l'esprit d'équipe. Il doit veiller au bien commun et à l'intérêt général du patro.
- § 3. Il est le représentant officiel du patro. Il est aussi l'interlocuteur privilégié des parents et des personnes extérieures au patro.
- § 4. Sur base d'un projet d'animation et d'un engagement précis, il est choisi par l'équipe de cadres à l'issue d'une élection démocratique. Le règlement d'ordre intérieur du patro doit préciser la procédure d'élection ainsi que la durée et le nombre des mandats. Pour être élu, la majorité absolue est nécessaire.
- § 5. Il doit être âgé d'au moins dix-huit ans et de maximum trente-cinq ans durant son mandat, et lors de son entrée en fonction, il s'engage à obtenir le brevet d'animateur s'il n'en est pas détenteur. Il s'engage également à suivre la formation de président.
- § 6. En cas de vacance du poste, l'équipe de cadres doit désigner un coordinateur intérimaire âgé d'au moins dix-huit ans et de maximum 35 ans. Il assume le rôle de président et s'engage avec l'équipe de cadres à trouver dès que possible un nouveau président désigné par celle-ci.

Le Patro se modernise. Après le Congrès de 2013, un nouvel Objectif Patro a été travaillé et voté par l'ensemble du Mouvement.

Dans cette lignée, la Charte est également entrée dans un processus de modification et de modernisation, depuis l'année passée.

Tout comme pour l'Objectif, le Mouvement doit se positionner de manière démocratique. Et la démocratie, ça demande du temps. Affaire à suivre...

La Charte du Patro est disponible sur www.patro.be/bibliothèque - catégorie « Références ».



Un autre texte explique avec un peu plus de détails la fonction de président, il s'agit du texte-cadre du président de patro. Comme son nom l'indique, ce texte cadre les missions du président en 4 verbes : coordonner, être responsable, veiller, représenter.

COORDONNER

Le Patro s'est donné un objectif bien défini, porté par un projet éducatif. Si l'équipe de cadres, dans son entièreté, est responsable de la poursuite de cet objectif et de la mise en place du projet éducatif, une personne assure la tâche indispensable de la coordination de cette équipe et de ses actions: le président.

ÊTRE RESPONSABLE

Que ce soit d'un point de vue civil, moral ou juridique, le président est responsable de son patro et de ses membres vis-à-vis du Mouvement mais aussi des parents et des personnes extérieures.

VEILLER

Chaque patro poursuit le même objectif qu'il décline en toutes sortes d'activités différentes. Le président doit veiller à faire respecter l'objectif du Patro, notamment en poussant à la formation car « Au Patro, quand on accède à une fonction, on se forme à cette fonction ».

REPRÉSENTER

Chaque patro est ouvert sur l'ensemble de la vie du Mouvement, mais il est aussi ancré dans le monde. Il doit y être visible et pouvoir marquer sa présence. Le président est l'interlocuteur privilégié du patro par rapport à l'extérieur. En cas d'empêchement, il veillera à déléguer ce rôle afin de toujours assurer une représentation, que ce soit en Assemblée Régionale ou lors d'autres réunions organisées par des partenaires extérieurs (commune, associations...).

Être président à ta manière

Bien plus que de respecter à la lettre ces normes fixées par le Mouvement, il est important que tu trouves ta façon d'être président, en fonction de ta personnalité, de tes compétences et de la réalité et des besoins de ton patro. En effet, être président c'est aussi :

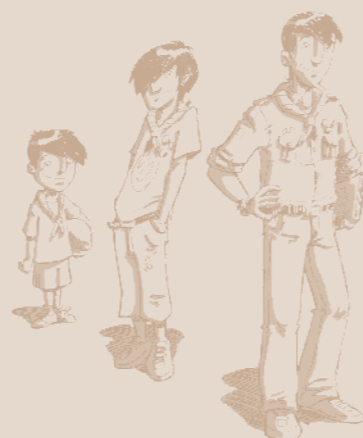
- avoir du temps à consacrer à son patro ;
- avoir une expérience en animation, en gestion de groupe, en gestion de conflits ;
- connaître l'organisation du Patro dans sa globalité ;
- représenter son patro auprès des autorités communales, dans son village ou son quartier ;
- s'impliquer dans sa régionale ;
- prendre des initiatives ;
- ...

Devenir président, c'est aussi changer de statut au sein d'une équipe. Il te faudra certainement un peu de temps ainsi qu'aux autres animateurs pour

TON PATRO ET SES MEMBRES

Le texte-cadre du président de patro est disponible sur www.patro.be/bibliothèque - catégorie « Références ».

Le projet éducatif du patro est disponible sur www.patro.be/bibliothèque - rubrique « Nous connaître »



inventer un nouvel équilibre. Sois attentif à ajuster tes attitudes, à t'évaluer régulièrement, à prendre conseil pour apprivoiser petit à petit ta nouvelle fonction. Des ajustements seront nécessaires pour trouver le ton juste et les arguments qui font mouche lorsque tu devras recadrer un de tes animateurs, t'adresser aux parents ou même représenter ton patro en Assemblée Régionale.

DES ÉLECTIONS DÉMOCRATIQUES

Le principe de démocratie est essentiel dans l'esprit patro.

Charte du Patro, article 10 § 4

Sur base d'un projet d'animation et d'un engagement précis, le président est choisi par l'équipe de cadres à l'issue d'une élection démocratique. Le règlement d'ordre intérieur du patro doit préciser la procédure d'élection ainsi que la durée et le nombre des mandats. Pour être élu, la majorité absolue* est nécessaire.

(* la moitié plus un)

Le plus simple pour organiser des élections, c'est que les règles soient fixées ensemble et connues de tous bien à l'avance. Comme ça, pas d'impro, pas de surprises : le cadre est clair. Le respect de ces règles garantit le bon déroulement des élections et la légitimité du nouvel élu.

Les procédures d'élection de ton patro pourront faire partie de votre règlement d'ordre intérieur (R.O.I), au même titre que d'autres décisions liées à l'organisation ou à la vie d'équipe.

QUELQUES QUESTIONS À SE POSER :

A quoi s'engage le président ? Quelle est la durée de son mandat ?

Comment se porter candidat ?

Qui vote ? Combien de voix sont nécessaires pour être élu ?

Comment se déroule le moment de l'élection ? Qui prend la parole ?

Motivations : pourquoi devenir président ?

Des raisons, il y en a des dizaines ! Elles peuvent être personnelles ou tournées vers le groupe. D'un point de vue personnel, être président c'est une formidable occasion d'acquérir de nouvelles compétences, de s'essayer à la gestion d'un groupe d'adultes...

D'un autre côté, on peut aussi avoir envie de s'engager pour le groupe : faire évoluer son patro vers un objectif précis (améliorer l'animation, augmenter le nombre de membres...), être à son tour responsable pour proposer à d'autres enfants ce qu'on a reçu en étant animé au patro, ...

TON PATRO ET SES MEMBRES

La Charte du Patro est disponible sur www.patro.be/bibliothèque dans la catégorie « Références »

CARTIER I

Partie 2 Vie d'équipe : Un règlement d'ordre intérieur



Identifier les motivations qui t'ont poussé à être président te permettra certainement de mieux vivre ton investissement en tant que président dans ton patro. C'est une manière aussi de te rendre compte des objectifs que tu as choisis de poursuivre, et de mettre en place, seul ou avec ton équipe de cadres des moyens pour les atteindre.

UNE FIN DE MANDAT SEREINE

Pour arrêter la présidence en toute sérénité, il faut que la date de la fin de mandat soit déterminée bien à l'avance. C'est plus facile si dès le départ (par exemple dans le règlement d'ordre intérieur), le président sait qu'il s'engage pour un, deux, trois ans. Quitte à se représenter, si l'envie est trop forte ! En ayant une échéance en tête, l'équipe pourra aussi se mobiliser, il n'y aura pas de mauvaise surprise et d'autres animateurs pourront se projeter dans cette fonction.

Si certains animateurs semblent intéressés par la présidence du patro, tu as tout à gagner à les responsabiliser petit à petit en leur déléguant des tâches qui les impliquent dans la gestion du patro. Ils pourront ainsi s'essayer à exercer de nouvelles compétences et à s'investir à leur mesure. La transition n'en sera que plus facile puisqu'ils maîtriseront déjà certains aspects de la gestion du patro. Ton départ sera plus simple si tu as préparé la relève !

A 100% ?

Bien souvent, après un engagement à fond pour le patro, le sentiment d'avoir tout donné, d'avoir mis la priorité à ses responsabilités de président, donne l'envie à certains de couper net le cordon et d'envoyer tout balader.

CIAO !

Savoir dire au revoir et se détacher... facile à dire ! Tu devras sans doute faire des efforts pour laisser faire la nouvelle équipe qui se met en place après toi. Les fautes de débutants qu'ils pourraient faire te paraîtront courues d'avance, ... prends un peu de recul. Leurs hésitations, leurs essais, même leurs erreurs sont nécessaires pour trouver leurs marques. A toi aussi il t'en a fallu du temps pour construire ton expérience. Si tu es consulté, aide l'équipe à réfléchir plutôt que de donner tes solutions toutes faites : rappelle-toi humblement qu'elles sont déjà d'un autre temps !

ET APRÈS

Certains anciens présidents sont heureux de retrouver du temps pour eux, pour un autre de leurs loisirs ou pour s'investir dans une autre structure (comité de quartier, maison des jeunes, ...). Sache qu'au Patro aussi, tu as une place même si tu as terminé ton engagement d'animateur. Dans un patro, en tant qu'accompagnateur adulte ou dans l'équipe des anciens. En régionale, en formation, au niveau fédéral, des centaines de nouveaux anciens, comme toi, s'investissent dans des projets de toutes les sortes et de toutes les envergures.

TON PATRO ET SES MEMBRES

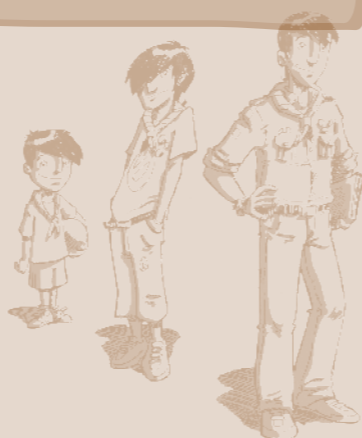
Je n'en peux plus ! Si mon engagement avait été plus raisonnable, et si j'avais appris au moment où j'ai tout donné à déléguer des responsabilités, j'aurais appris à ne pas m'investir à 200% pour le patro. 100% de mes possibilités : oui ! Mais pas 100% de ma vie. Il y a aussi d'autres choses à côté qui sont importantes et nourrissent aussi la vie du patro.

Natasha



CAHIER II

Cahier 2 partie 1 Ton patro et le Patro



TON PATRO ET SES MEMBRES

Compilation des sources et ressources

- Charte du Patro
- Textes-cadres du président est disponible sur www.patro.be/bibliotheque dans la catégorie « Références ».
- Le projet éducatif du patro est disponible sur www.patro.be/bibliotheque dans la rubrique « Nous connaître ».
- « Je quitte Mon Patro et après », Le Patro n° 846, septembre 2013
- Fiche pratique sur l'engagement, Le Patro n°846, septembre 2013
- « Le Roi du Patro. Celui qui nous permet de mieux vivre ensemble », Le Patro n°847, novembre 2013
- « La démocratie en équipe de cadres », Le Patro n° 829, Août 2011
- Fiche pratique « La démocratie dans mon Patro », Le Patro n°832, décembre 2011
- « L'AR, ça gère... », Le Patro, n°858, mars 2015



TON PATRO ET SES MEMBRES

Ton patro, c'est un ensemble d'individus qui se rassemblent régulièrement pour vivre des activités en lien avec la pédagogie du Patro. Ton patro, ce sont des filles et/ou des garçons, des petits, des grands, des passionnés, des occasionnels, des parents, des cuistots, des habitants du quartier ou d'un peu plus loin, des anciens et de nouvelles personnes à découvrir chaque année... Quelle richesse !

Cette partie t'aidera à :

- Prendre connaissance des différentes fonctions des membres de ton équipe ;
- Gérer ton équipe de cadres et donc :
 - Motiver ton équipe ;
 - Mettre en place un climat serein et positif ;
 - Assurer une prise de décision démocratique au sein de l'équipe ;
 - Définir, avec ton équipe, les responsabilités de chacun ;
 - Gérer la répartition des tâches et en assurer le suivi ;
 - T'assurer que chacun dispose d'outils afin d'être aidé dans sa tâche ;
 - Favoriser la prise d'initiatives et l'expression de chacun ;
 - Évaluer régulièrement le fonctionnement de ton équipe ;
 - Favoriser le travail en équipe ;
 - Veiller à la prévention et la gestion des conflits ;
 - Préparer, animer et assurer le suivi des réunions.
- Veiller à la qualité de l'animation et donc à :
 - Veiller à ce que l'objectif du Patro et son projet pédagogique soient présents dans l'animation ;
 - Veiller à ce que ton équipe mette tout en œuvre pour l'épanouissement et le bien-être des enfants et des jeunes ;
 - Évaluer régulièrement la qualité de l'animation ;
 - Promouvoir l'utilisation des outils d'animation du Patro ;
 - Se former et encourager à la formation ;
 - Veiller à ce que ton équipe soit attentive à la relève ;
 - Veiller à ce que les nouveaux membres de ton équipe soient bien préparés à leur fonction.

Une équipe aux fonctions complémentaires

Dans une équipe de cadres du Patro, on retrouve des animateurs, un président, un accompagnateur de sens, et un ou plusieurs accompagnateurs adultes. Ces différentes fonctions contribuent chacune à leur manière à l'accueil des enfants et des jeunes au Patro.

L'ANIMATEUR :

- prépare et anime des activités de qualité ;
- veille au bien-être des enfants ;
- fait découvrir et vivre les valeurs du Patro ;
- prépare la relève ;
- est en relation avec les parents.

L'ACCOMPAGNATEUR DE SENS :

- accompagne la vie du patro ;
- est attentif à chacun ;
- est un « éveilleur de sens », il pose les bonnes questions ;
- est un témoin des valeurs présentes dans l'Évangile.

L'ACCOMPAGNATEUR ADULTE :

- accompagne les animateurs et le président dans leurs tâches ;
- est à l'écoute de chacun ;
- réfléchit avec les membres de l'équipe de cadres ;
- invite chacun à aller plus loin ;
- est attentif à ce que règne un climat positif au sein de l'équipe de cadres ;
- encourage et valorise chacun des membres ;
- est un lien entre le patro et l'extérieur.

Un texte-cadre relatif à chacune de ces fonctions est disponible sur www.patro.be/bibliotheque dans la catégorie « Référence »

Texte cadre de l'animateur
Texte cadre du président
Texte cadre de l'accompagnateur adulte
Texte cadre de l'accompagnateur de sens



TROUVER TA PLACE

Tous les membres de l'équipe de cadres ont pour objectif de faire vivre le projet patro, de véhiculer les valeurs qui en découlent, d'être attentifs au bien-être des enfants et des jeunes. Même si chacun a ses spécificités, tu te poses peut-être la question suivante : Comment trouver ma place de président au sein d'une équipe avec des profils aussi complémentaires? Ton rôle est de coordonner l'ensemble des actions des personnes qui composent ton équipe.

Etre président et animateur

Être président et animer en même temps a beaucoup de points positifs. Cela permet de conserver une bonne vision de l'animation au jour le jour et de vivre les choses en faisant intégralement partie de l'équipe. Pour assumer correctement ces deux missions, tu devras d'autant plus apprendre à déléguer et éviter de tomber dans le piège épuisant du super-héros-qui-fait-tout !

Rien n'empêche de cumuler les deux fonctions puis d'arrêter la présidence tout en continuant à animer. Une personne ayant l'expérience de la fonction est toujours utile à un président fraîchement élu.

PRÉSENCE D'ADULTES : UN PLUS !

Souvent, l'accompagnateur de sens ou l'accompagnateur adulte augmentent la moyenne d'âge de ton équipe. Si la présence d'adultes dans l'entourage du patro peut rassurer les parents ou même les animateurs, le recul qu'ils peuvent apporter lors de l'analyse d'une situation est également précieuse. Un ancien animateur ou un parent devenu accompagnateur adulte apportent une autre vision des choses. Le fait d'avoir plusieurs points de vue provenant des personnalités ou des âges différents permettra à l'équipe de mieux analyser une situation et certainement de trouver des solutions plus adéquates. Ne perds pas de vue que la personne responsable, c'est toi ! Même si certains ont deux fois ton âge...

LE MOUVEMENT. UNE STRUCTURE À TON SERVICE

L'équipe régionale peut également être une très bonne ressource pour ton patro. Que ce soit le ou la président(e), le coordinateur de formation, l'équipe soutien ou le permanent, n'hésite pas à faire appel pour avoir les conseils et l'aide d'une personne complémentaire extérieure au souci qui te préoccupe ou simplement avoir un regard expert.



Pour en savoir plus : La plaquette et le petit cahier de l'accompagnateur adulte au Patro, www.patro.be/bibliotheque, dans la catégorie « Référence »



Vie d'équipe

Une de tes responsabilités de président consiste à faciliter la vie de ton équipe. Les moyens sont multiples. Voici quelques outils qui peuvent t'aider dans cette mission.

DES RÉUNIONS EFFICACES OÙ L'ON SE SENT BIEN

Les réunions en équipe sont des moments très importants pour ton patro. Beaucoup de choses dépendent de leur fréquence, de leur efficacité et aussi de la qualité relationnelle que l'on y trouve : l'ambiance dans l'équipe, la répartition équitable des tâches, le suivi des décisions, la qualité des activités préparées, la motivation de tous, l'atteinte des objectifs du Patro...

La première raison pour laquelle tu réunis ton équipe c'est pour atteindre un ou des objectifs : préparer son animation, évaluer une activité, préparer le camp, répartir les tâches pour l'organisation du souper du patro... Mais les réunions ont aussi une autre fonction : elles sont un moment où l'équipe se retrouve. On est entre amis, on rigole de temps en temps, l'un raconte une blague ou un potin, on apprend aussi à interagir, on négocie. C'est donc l'occasion de favoriser le développement des relations sympas entre les animateurs.

Les sujets abordés en réunion peuvent être multiples : décider ensemble de la répartition des animateurs dans les sections, préparer la fête du patro, préparer les animations, évaluer une activité, s'informer sur les formations patro, parler de la relation avec les enfants, de la gestion du groupe, de l'autorité, effectuer le suivi des décisions prises aux réunions précédentes... L'important est d'aborder ces sujets de façon à ce que chacun puisse participer à la discussion.

Qui anime la réunion ?

D'autres que toi peuvent aussi préparer et/ou animer les réunions d'équipe. Cela peut te permettre de plus t'impliquer dans les débats, ce qui n'est pas toujours évident si c'est à toi que revient la tâche de distribuer la parole par exemple.

Pour que tes réunions soient efficaces, il est important de bien les préparer. Prévois :

- une convocation contenant lieu, heure, objectif et ordre du jour de la réunion ;
- un lieu de réunion agréable : de la place pour tous, un bon éclairage, une disposition spatiale qui favorise l'échange...
- des supports : ils permettent d'approfondir la réflexion, d'aller plus loin. Par exemple, en notant les idées sur un panneau, repartir de ces idées pour aller plus loin, trouver des arguments en faveur d'une décision....
- des techniques pour faciliter les échanges. Cela permet à chacun d'avoir sa place dans les débats. Par exemple : faire un tour de table, donner une idée à la fois puis céder la parole...



Pendant la réunion, pense à :

- synthétiser régulièrement ;
- relancer le débat ;
- réguler la prise de parole, solliciter les taiseux ;
- respecter les horaires ;
- ...

En fin de réunion, une synthèse des décisions prises est souvent nécessaire. Elle permet de faire le point sur l'avancée des débats, de se rendre compte du travail accompli et de ce qu'il reste à faire. C'est aussi le moment de fixer une prochaine date de réunion si nécessaire.

Des traces !

Un secrétaire qui prend note des décisions, un rapport qui suit rapidement la réunion, un tableau qui synthétise la suite des événements (qui ? quoi ? quand ? où ?), une plateforme internet sur laquelle chaque animateur peut retrouver les rapports... Voilà quelques idées concrètes pour que tu puisses aider tes animateurs à réaliser leurs tâches. Par la suite, assure-toi que tout le monde s'en sort. Si ce n'est pas le cas, cela vaut sans doute la peine de redéfinir les choses ... lors d'une prochaine réunion !

UN RÈGLEMENT D'ORDRE INTÉRIEUR

Coordonner, c'est faire en sorte que chacun puisse assumer sa fonction et ses tâches. Coordonner c'est aussi répondre régulièrement à toute une série de questions : Mon co-animateur décroche de son rôle, que faire ? Qui peut devenir animateur ? Est-ce qu'un enfant peut venir au camp s'il n'était pas inscrit pendant l'année ? Est-ce qu'on peut reconduire les enfants chez eux ?

Même si en tant que président tu es chargé d'incarner les réponses à ces questions et de les faire appliquer, beaucoup de réponses doivent se trouver en équipe. Ecrire vos règles de fonctionnement vous facilitera la vie : on ne se repose pas les mêmes questions tous les mois, les autres membres de l'équipe de cadres peuvent porter ces règles, etc...

En équipe, prenez donc le temps de rédiger votre ROI (règlement d'ordre intérieur). Il peut aborder tous les sujets liés à la vie et à l'organisation pratique du patro, des modalités d'inscription des enfants à la procédure d'élection du président. Pensez à y préciser comment pourront se faire les modifications futures.

Reparler régulièrement de ce ROI, le faire signer au début de chaque année permet à chaque animateur de le lire et d'être au courant de son contenu, ou de faire des propositions pour l'améliorer et faire en sorte qu'il colle bien aux règles en vigueur actuellement dans ton patro.

TON PATRO ET SES MEMBRES

De l'aide pour rédiger le ROI ?

- Réfère-toi à celui d'autres patros pour t'inspirer.
- Retourne lire la Charte du Patro pour en reprendre le minimum applicable, idem avec le projet éducatif du Patro.
- Adresse-toi à ta régionale, à ton permanent ou à la Commission Actions Locales au Centre Fédéral.
- Prévois un ROI pour le camp avec les animateurs et les enfants et/ou les parents (obligatoire pour percevoir le subside lié aux Centres de Vacances)

CHOUCHOUTER SON ÉQUIPE

Une équipe n'est pas un élément statique. Bien au contraire, une bonne équipe est un ensemble dynamique, en évolution constante. Travailler ensemble, identifier les rôles et fonctions de chacun, distribuer les tâches, permettre le droit à la parole de chacun, faciliter l'écoute et l'entente... tout ceci fait qu'une équipe de cadres peut fonctionner de la manière la plus efficace possible.

Tu t'en rends compte petit à petit, un président de patro gère les relations dans le groupe, anime l'équipe, la dynamise en suscitant des actions communes, en informant sur de nouvelles expériences, en apportant de nouveaux outils, en structurant une réflexion permanente, en organisant des réunions enrichissantes. Mais ça ne suffit pas : une équipe de cadres est aussi un ensemble à chouchouter.

Il y a bien sûr tous ces éléments de coordination et d'organisation mais le bon fonctionnement d'une équipe dépend aussi de facteurs plus affectifs et plus personnels : d'un esprit d'équipe.

- Fêter un anniversaire, saluer une réussite scolaire, s'inquiéter de la maladie de l'un ou de l'autre sont autant de petits gestes qui montreront ton intérêt pour le reste de ton équipe et permettront à chacun de se sentir bien.
- Tout au long de l'année patro, il est également important de redynamiser l'équipe et les relations existant entre ses membres en prévoyant toutes sortes d'activités ludiques. Pourquoi par exemple ne pas prévoir un week-end d'amusement entre animateurs, agrémenté de jeux, de veillées, etc. Oui, entre animateurs, on a besoin de jouer, de se défouler, de sortir de ses habitudes et aussi de ses locaux.

TON PATRO ET SES MEMBRES

La Charte du Patro et le projet pédagogique du patro sont disponibles sur www.patro.be/bibliotheque dans la catégorie « Référence »

CAHIER IV

Ton patro et le camp

CAHIER I

Toi et ton patro



Cette année, on a fait un week-end de préparation du camp. Pour le soir, deux animateurs se sont proposés pour préparer un jeu. Je n'avais jamais vu mon équipe dans cet état-là ! Quelle ambiance ! Quel plaisir de jouer ! Ca nous a fait un bien fou. Et moi j'ai été déchargé de la préparation d'une partie du week-end !

Odile



* ANIMONS-NOUS !

En dehors des moments d'animation avec les enfants et des réunions d'équipe de cadres, il reste des moments très riches à partager entre animateurs. Partager un repas, passer une journée à la mer, faire une partie de paint-ball... des bons plans pour passer un moment spécial entre vous, en dehors de votre rôle d'animateur, pour créer des liens et apprendre à se connaître.

* PRÉVOIR LE TEMPS << D'APRÈS-PATRO >>

Un moment où chacun peut faire part de son état d'esprit d'une manière informelle, de la façon dont s'est déroulée son après-midi. Une réunion d'évaluation ne doit pas toujours se dérouler à la façon d'un tour de table très organisé. Après le départ des enfants, les animateurs peuvent se retrouver entre eux autour d'un jeu, d'un petit verre sympa pour discuter de leur animation mais aussi de leur semaine, de leurs études, de leurs projets. Une journée patro où tout le monde part dans la précipitation laisse toujours une impression de vide. Et pourquoi pas une petite bouffe tous ensemble ?

Ce sont ces activités, ces sorties, ces attentions qui permettront aux membres de l'équipe de se considérer comme un groupe d'amis, d'intégrer les nouveaux animateurs et de conserver des relations saines et franches. Tous ces moments participent à la prévention des conflits et à la motivation de ton équipe de cadres.

VIVE LES CONFLITS !

Les disputes, les sautes d'humeurs, les longs silences, les CONFLITS...au Patro, on connaît ! Mais que faire ?

* AU COMMENCEMENT, LE GROUPE

Au Patro, le groupe a une importance énorme. En tant que président, tu te retrouves rarement seul : en groupe avec ta section, en groupe avec l'ensemble du patro, en groupe avec ton équipe de cadres, ...cela multiplie encore les risques de tensions !

Sans aller jusqu'à rechercher les tensions, il est important d'accepter les conflits dans un groupe. Ils sont le signe que ce groupe évolue, qu'il vit ; le signe également qu'il existe une vraie confrontation d'idées et de points de vue, sans que toutes les décisions soient prises à l'avance.

On a souvent l'impression que les conflits sont destructifs pour l'équipe de cadres ou la section. Il est vrai qu'ils peuvent parfois laisser des séquelles. Mais un conflit n'est pas négatif en lui-même. C'est la façon de le régler ou pas qui peut l'être.

Un conflit, au contraire, peut s'avérer constructif : il stimule l'intérêt des membres du groupe, augmente la cohésion, permet de déceler un problème et d'apprendre à le résoudre ensemble.

C'est un moment excellent de voir chaque benja me rejoindre en courant sur la plaine. Ils ont toujours un tas de choses à me raconter, et moi j'essaie d'accueillir tout cet enthousiasme... On prévoit chaque semaine un petit moment d'accueil, souvent en chanson ou même en cris, pour que tous les benjas accueillent les autres enfants de leur section. Ça démarre bien l'après-midi

Louise



* LES CONFLITS SONT INÉVITABLES

En tant que président, tu cherches à ce que tous les membres de ton patro se sentent bien, tu recherches un bon climat dans l'équipe de cadres. En proposant des temps d'évaluation, des moments de réunions pour que chacun puisse dire ce qu'il pense et comment il se sent, tu prends toutes les précautions pour éviter les tensions. Pourtant, tu connaîtras des conflits.

Dans un groupe, chacun cherche à exprimer ses goûts, à atteindre ses objectifs personnels, à faire les choix qu'il trouve judicieux. Or, il y a de fortes chances pour que ces goûts, ces choix et ces objectifs soient parfois incompatibles avec ceux du voisin ou de l'ensemble du groupe. Même quand on s'entend très bien, il arrive que l'on vive des tensions ; mieux vaut le savoir et s'y préparer.

* LA PLACE DES ÉMOTIONS

Un conflit est très chargé en émotions, surtout s'il a traîné à être résolu. Plus on attend et plus on fait une montagne d'un caillou ! Les émotions des membres du groupe deviennent alors très intenses : agressivité, méfiance, chagrin, ... Permettre aux émotions de s'exprimer est une étape nécessaire avant de pouvoir aborder le conflit de manière calme et réfléchie.

* LES CONFLITS PERMETTENT LE CHANGEMENT

En effet, suite à une situation inconfortable qui a pris une tournure positive, il est fréquent que chaque membre accepte à nouveau de consacrer de l'énergie aux activités du groupe.

Un conflit bien géré permettra à ton équipe :

- de faire des mises au point importantes ;
- de clarifier une situation confuse ;
- de trouver ensemble des solutions créatives ;
- d'améliorer le climat du groupe ;
- de s'adapter et d'évoluer.

* COMMENT RÉGLER UN CONFLIT ?

Reconnaître l'existence du conflit

Il arrive que certains conflits durent depuis longtemps, surtout dans le cas où chacun a cherché à éviter la confrontation et a refusé d'aborder la question qui fâche. Les vraies raisons d'un conflit ne sont pas toujours évidentes à trouver...ou à retrouver. Laisse les plaintes et les émotions s'exprimer jusqu'à épuisement. Cela demande du courage et de l'énergie : il faut s'attendre à des cris, des larmes et des grincements de dents !

Bien souvent, on préfère éviter cette étape parce qu'elle paraît décourageante, mais il est important d'évacuer les tensions les plus fortes afin d'atteindre progressivement un climat de discussion.



Analyser la situation

Cette étape permet de dresser un « portrait du conflit ». Les personnes impliquées dans le conflit doivent identifier les causes de leur tension, les enjeux, le rôle de chacun dans le conflit et les objectifs que chacun a pour lui-même et pour le groupe. Il s'agit donc de remettre les choses à plat, par exemple en répondant à quelques questions importantes :

- Dans ce conflit, dans la situation qui pose problème, qu'est-ce que chacun risque de perdre ou de gagner ?
- Quels sont les besoins de chacun ?
- Jusqu'à maintenant, quel comportement chacun a-t-il adopté dans le groupe ?

Définir le contexte

Le contexte, c'est le moment et l'endroit où on va discuter du conflit pour le régler, ainsi que les règles que les membres du groupe se fixent pendant cette discussion.

Idéalement, il faut choisir un endroit « neutre » et à l'abri des indiscretions. Tu as l'habitude de prendre à part les enfants de ton patro qui se blessent ou ont un malaise ; il en va de même quand ils se disputent ou se battent. Il est important de se retrouver dans un endroit calme et de prendre le temps qu'il faudra pour résoudre le conflit.

Si une réunion doit avoir lieu pour régler un conflit, il est important que le groupe se fixe des règles au départ. Par exemple, respecter la confidentialité (« Tout ce qui se dit pendant cette discussion ne sortira pas du groupe ») ou encore le respect de la parole (« On fait un tour des avis et il faut avoir le foulard en main pour s'exprimer »).

Établir le dialogue

Les personnes qui vivent le conflit doivent montrer qu'elles sont prêtes à discuter, à écouter l'autre pour régler le conflit. Pendant ce dialogue, il y a certains principes à respecter :

- Faire la différence entre la personne et le problème : les personnes sont réunies pour se confronter, cela ne veut pas dire qu'il s'agit de s'insulter. Il faut fixer l'attention du groupe sur les problèmes à résoudre et non sur les caractéristiques personnelles des membres du groupe.
- Présenter à l'autre sa propre version des faits : chacun doit pouvoir exprimer sa perception de la situation, et aussi les sentiments provoqués par cette situation. Mais attention, il faut éviter les attaques et les accusations. Ce moment permettra à chacun de prendre conscience de l'impact de ses actions sur les émotions d'autres membres du groupe.
- Écouter le point de vue de l'autre : écouter signifie qu'on évite de se défendre continuellement et que pendant que l'autre parle, on essaie réellement de comprendre ce qu'il dit, sans chercher nécessairement les mots pour répliquer dans la seconde qui suit.

A cette étape du dialogue, des pistes de solutions peuvent commencer à apparaître, mais il ne faut pas s'attendre à ce que les personnes présentes adoptent des comportements exemplaires ; il se peut que le débat dérape à l'occasion. Le règlement du conflit ne vient pas en un coup de baguette magique, il faut comprendre que le groupe va lentement évoluer vers la **collaboration**.



Conclure un accord

A la suite de toutes ces étapes, le groupe devrait en arriver à conclure un accord. La solution trouvée doit satisfaire les besoins de chacune des parties.

Il faut éviter de conclure un accord trop rapidement... car cela servirait de point de départ à un nouveau conflit ! Cet accord doit comprendre un « plan » : quelle sera la tâche de chacun ? Tout le monde doit s'engager à prendre part à cette solution commune. L'accord et le plan d'actions peuvent même être signés, comme une charte à respecter pour l'avenir.

Chaque conflit que tu rencontreras devra être accepté et géré. Ces quelques pistes te permettront sans doute d'y voir plus clair. Il te reste cependant à adapter ces éléments de gestion de conflits au type de tension, au groupe (taille, âge, etc...) et à la situation. Reste calme, confiant, et optimiste, chaque conflit demande de l'énergie mais permet une construction personnelle et une évolution du groupe.

Le président est sans doute la personne qui va essayer d'objectiver un maximum la situation pour pouvoir prévoir une démarche et une rencontre des différentes personnes impliquées dans le conflit. Tu agiras donc souvent en tant que médiateur, mais un autre animateur, un ancien, l'accompagnateur adulte, l'accompagnateur de sens ou ton permanent sont là pour te relayer si la situation te dépasse ou si tu es directement impliqué dans le conflit.

Cycle de vie de l'équipe de cadres

Ton job de président, ton rôle de coordination ne se limite pas à la vision d'un instant, ou même d'une année. L'équipe que tu coordonnes, les enfants et les jeunes accueillis par ton patro, les anciens auxquels tu t'adresses ne sont pas tous nés au mois de septembre !

Chaque membre de ton patro a un passé, un parcours au patro et en dehors.

Il est important que tu accompagnes ton équipe dans son cycle de vie.

* LES RITES AU SERVICE D'UN ACCOMPAGNEMENT DE QUALITÉ

Le projet éducatif du Patro développe 7 rites : l'accueil, le passage, le rassemblement, la fête, l'évaluation, la célébration et l'engagement.

Les rites marquent les grands moments de la vie du patro. Ce sont des activités collectives pleines de sens, de signes et de symboles. Ils permettent aux patronnés de signifier leur engagement vis-à-vis du groupe et du Patro.

Au moment de l'accueil d'un nouvel animateur, du passage à l'animation d'un ex-grand, du témoignage de l'engagement d'un accompagnateur adulte, la mise en place d'un rite apporte de la richesse au moment vécu et procure de la reconnaissance aux personnes concernées.

Et si tu proposais d'instaurer certains rites dans ton patro ou de revoir leur déroulement ?

* TU ES ACTEUR DU PARCOURS DES AUTRES

En chouchoutant les membres de ton équipe, tu veilles à souder le groupe, mais tu soutiens aussi de façon claire l'engagement de chacun.

Cet engagement, tu le sais, est parfois pesant pour certains. Au bout de quelques années d'un engagement intense, il est parfois difficile de trouver un second souffle.

Le projet éducatif du Patro est disponible sur www.patro.be dans la rubrique « Nous connaître »

Pour en savoir plus : Fascicule Rites et Univers de section



Reste à l'écoute de chaque membre de ton équipe. Tu pourras mieux les orienter dans leur parcours, les soutenir. L'un doit être remotivé pour continuer, l'autre doit changer de fonction dans l'équipe pour trouver un nouveau défi, un dernier doit sentir qu'il peut partir...

C'est entre autres quand chaque membre de l'équipe se sent à sa place au bon moment qu'on peut voir une équipe durer et accueillir une relève dans un projet solide.

Des enfants et des jeunes

Ce cahier l'aborde déjà : tu coordonnes une équipe de cadres. Mais en tant que président de patro, tu coordonnes aussi tout un autre petit monde, celui des enfants et des jeunes de ton patro. C'est souvent plus indirect puisque tu es entouré pour ce faire par les animateurs, mais c'est un rôle central.

C'est notamment grâce à ton soutien et ton expérience que les animateurs de ton équipe vont être capables de trouver leur place dans la relation animateur/enfant et de comprendre la dynamique de leur groupe de jeunes.

ACCUEILLIR ET ENTREtenir LA FLAMME

La qualité de l'accueil des enfants et des jeunes de ton patro est un souci important de ton équipe. Il est donc utile de régulièrement envisager des moyens concrets pour que chaque enfant se sente le bienvenu au patro, en début d'année mais aussi chaque week-end à son arrivée. C'est un instant clé de la journée.

Certains enfants de ton patro ne sont pas présents chaque semaine, ou parfois tu t'aperçois qu'ils sont un peu forcés par leurs parents en arrivant. Avec ton équipe, il est important de rechercher à la fois la régularité dans la présence des enfants, mais aussi de créer l'envie ! L'envie de revoir ses animateurs et ses copains chaque semaine, l'envie de participer aux jeux, d'imaginer des projets, l'envie de venir au camp, l'envie de faire vivre son patro.

UN SAVANT MÉLANGE ENTRE AUTORITÉ ET SOUTIEN

Le président assure le bon fonctionnement du patro. C'est donc lui le garant du respect des règles et des limites imposées par la vie en groupe et qui sont notamment écrites dans le règlement d'ordre intérieur du patro.

C'est donc le président qui doit faire autorité ou faire régner une saine autorité dans le patro. Tu dois pour cela connaître les règles que l'équipe s'est fixées, les communiquer, t'y tenir et les rappeler si nécessaire de manière naturelle mais ferme.

Cependant, le président doit aussi se montrer à l'écoute et disponible pour tous les membres de son patro. Il est le coordinateur vers qui chacun doit pouvoir se tourner en cas de question, voire de conflit.

Dans ta fonction de président, tu vas donc devoir jongler entre ces facettes pour trouver un bel équilibre. Si tu mises trop sur l'autorité pure et dure, tu risques d'être vu comme un tyran qu'on craint et qu'on évite ; si tu mises trop sur le confident accessible, tu risques de ne plus pouvoir maintenir le cap des règles de vie.

Un soir le président nous a parlé d'un autre patro qui avait redynamisé la section des grands en mettant en place un projet d'année sur la place du patro dans le village. On était tellement emballées Marie et moi qu'on est restées au local super tard à en discuter. A la réunion de fin d'année, on a proposé d'animer cette section-là, et on s'est lancées...pour 2 nouvelles années d'animation !

Soline

C'est un moment excellent de voir chaque benja me rejoindre en courant sur la plaine. Ils ont toujours un tas de choses à me raconter, et moi, j'essaie d'accueillir tout cet enthousiasme... On prévoit chaque semaine un petit moment d'accueil, souvent en chanson ou même en cris, pour que tous les benjas accueillent les autres enfants de leur section. Ça démarre bien l'après-midi.

Louise



Rassure-toi, ce juste milieu est souvent instinctif, et tes toutes premières erreurs t'aideront à « sentir » l'attitude qui convient le mieux, car c'est celle qui est attendue par les membres de ton patro : être un guide sûr et à l'écoute.

* DES GROUPES EN ACTION

Ton patro est une mini société. Il constitue un groupe, où l'on est en contact avec les autres. Ce groupe est lui-même composé de sections, où l'on n'agit pas comme chez soi ou comme à l'école...et encore moins comme quand on est seul !

* TOUT CHANGE QUAND ON EST EN GROUPE.

Les réunions de ton équipe de cadres ou les moments de discussion avec les animateurs sont souvent l'occasion de relayer les actualités de chaque section. Il s'agit parfois d'amener en équipe des situations habituelles ou très préoccupantes qui se sont passées dans les différents groupes : super jeu, disputes, rejet voire exclusion, clans, insultes, etc...

Chaque situation relayée a été gérée ou trouvera une solution à l'issue de la réunion ou de la discussion, mais tu peux aller plus loin. Ta position de président te permet d'avoir une vision globale de ce qui se passe dans les groupes, et une vision sur l'année, voire sur plusieurs années. Tu peux alors décoder des phénomènes de groupe qui sont en train de se mettre en place : un rejet récurrent, un phénomène de racisme, une tranche d'âge qui connaît beaucoup de disparités...

Interpelle ton équipe ou les animateurs d'une section sur ces réalités, invite-les à questionner la vie globale de leur équipe, apprends-leur à comprendre les phénomènes de groupe.



Pour en savoir plus :

- Fascicules tranches d'âge
- Dani, l'outil de l'animateur en formation

Sources et ressources

Articles :

- « La rentrée », Le Patro n°846, septembre 2013
- « Le conflit...stop ou encore ? comment prévenir et gérer le conflit ? », Le Patro n° 849, janvier 2013
- Fiche pratique « Les murs des évaluations », Le Patro n° 849, janvier 2013
- «Accompagnateur adulte : une fonction qui a du sens ! », Le Patro n° 850, mars 2014
- « La relève, un projet d'équipe », Le Patro n° 851, mai 2014
- « Bonjour les petits nouveaux ! Introduire une dynamique d'équipe dès la rentrée », Le Patro n° 853, Août 2014
- « L'accueil d'un nouvel animateur », Le Patro n° 845, août 2013
- « Dis...c'est quoi un aumônier ? », Le Patro n° 839, novembre 2012
- « Le groupe, une cuisine créative », Le Patro n° 833, février 2012
- « L'art et la manière de susciter la motivation », Le Patro n° 833, février 2012
- « Se fixer des objectifs en équipe... », Le Patro n° 832, décembre 2011
- « Pourquoi rester seul quand on peut être bien accompagné ?, Le Patro n° 830, 2011
- « La démocratie en équipe de cadre », Le Patro n° 829, août 2011
- « Evaluer pour préparer l'année », Le Patro n° 829, août 2011
- « Le Passage : importance et limites », Le Patro n° 827, mai 2011
- « Les amoureux qui s'bécotent », Le Patro n° 827, mai 2011
- « Réunion, place à l'action », Le Patro n° 826, mars 2011
- « Assure ta relève », Le Patro n° 825, février 2011
- « Un engagement sur mesure », Le Patro n° 823, novembre 2010
- « Les anciens au camp », Le Patro, n°866, mars 2016, spécial camp
- « Patropalwest les aventures du cow-boy Arthur », Le Patro, n°861, aout 2015

Outils :

- « Le petit cahier de l'accompagnateur adulte au Patro » FNP, septembre 2011
- La plaquette de l'aumônier, FNP
- « Jamie, Clara, Thaïs et leurs responsabilités d'animateurs », CJC
- « Passage à l'animation : 10 étapes pour préparer, vivre et accompagner le passage », FNP
- « La relève », FNP

Documents :

- Texte cadre de l'animateur
- Texte cadre du président
- Texte cadre de l'accompagnateur adulte
- Texte cadre de l'accompagnateur de sens

TON PATRO ET SES MEMBRES

TON PATRO ET LA FORMATION

Cette partie t'aidera à :

- Prendre connaissance de la politique de formation du Patro ainsi que des formations proposées ;
- Te former et encourager chaque membre de ton équipe de cadres à se former pour la fonction qu'il occupe ;
- Favoriser la présence d'animateurs brevetés dans chaque section ;
- Veiller à ce que les nouveaux membres de l'équipe soient bien préparés à leur fonction ;
- Prendre conscience de tes responsabilités dans l'accompagnement des animateurs en cours de formation ;
- Prendre connaissance des objectifs d'encadrement du Patro à propos des animateurs et des présidents ;
- Fournir des réponses aux obstacles que pourraient rencontrer certains animateurs à s'engager dans la formation d'animateur.



Une tradition de qualité

La formation au Patro, c'est une longue tradition. En effet, le Patro est reconnu parmi les autres mouvements de jeunesse comme étant un organisme de formation de grande qualité. Chaque année, les équipes de formateurs bénévoles et le Centre Fédéral des Patros se coupent en quatre pour organiser des formations.

La raison est toute simple : en se formant à sa fonction, chaque membre de l'équipe de cadres est à même de mieux prendre conscience de son rôle au Patro. En échangeant ses réflexions avec d'autres, en analysant ses pratiques, en augmentant ses compétences techniques, c'est la qualité de l'animation qui augmente dans tous les patros !

Des objectifs d'encadrement pour... améliorer l'encadrement dans les patros

La formation est un lieu essentiel où les animateurs développent leur vécu du Patro et leurs compétences. Elle leur permet d'obtenir un brevet qui reconnaît et valorise leur action. Elle permet aux patros de répondre aux exigences de la société pour l'encadrement des enfants et des jeunes.

Pour cela, la Fédération Nationale des Patros s'est fixé des objectifs d'encadrement pour chaque patro, objectifs qui doivent emmener tous les patros vers un plus :

- plus d'animateurs brevetés
- plus de compétences
- des patros plus forts.

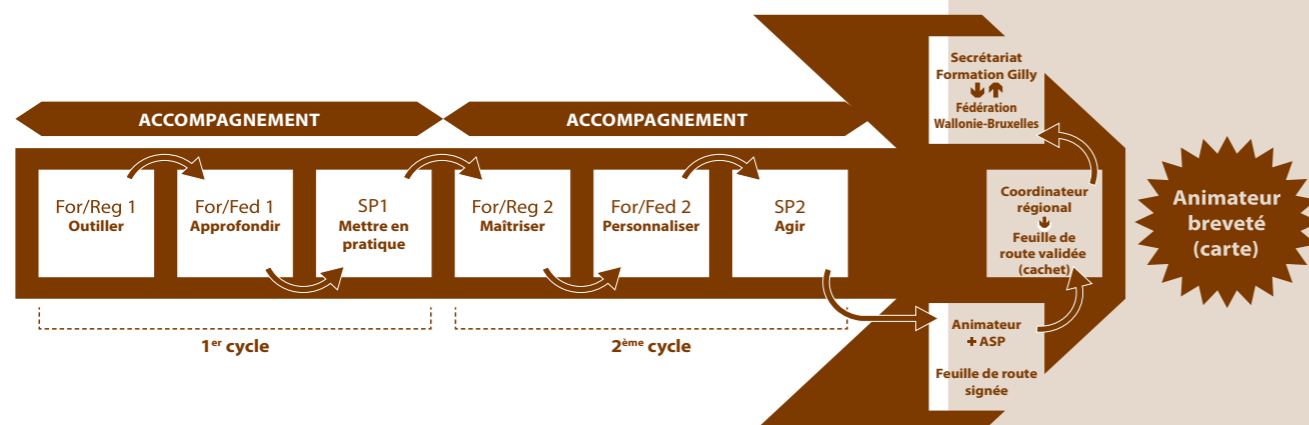
Tu trouveras sur www.patro.be les descriptifs des formations patro, les dates et modalités d'inscription ainsi que les coordonnées de ton coordinateur régional de formation.

Tu trouveras ces objectifs par fonction sur www.patro.be dans la rubrique «se former».



Une formation d'animateurs reconnue

La Fédération Wallonie-Bruxelles homologue le brevet d'animateur qui est délivré à l'issue de la formation d'animateur du Patro. Cela signifie que pour l'animateur breveté, c'est un plus à indiquer sur son CV, mais aussi que, pour ton patro, cet animateur rentre en compte dans le calcul du nombre d'animateurs brevetés nécessaires pour recevoir le subside lié au décret Centres de Vacances.



Si dans ton patro, se former n'est pas encore devenu une habitude et que tu souhaites changer cela, ton coordinateur régional de formation peut te donner un coup de pouce pour présenter à ton équipe, même aux plus réfractaires, tous les avantages des formations patro.

Tu as un rôle à jouer pour permettre à tes animateurs de participer aux formations. Il est obligatoire, pour s'inscrire à une formation, d'être affilié comme animateur au Patro. Tu dois donc veiller à affilier rapidement ton équipe. Certains animateurs voient parfois leur inscription refusée ou reportée à une formation ultérieure pour ce motif.

Tes animateurs en formation vont être rapidement amenés à choisir un autre animateur, plus expérimenté, pour les accompagner dans leur démarche de formation, c'est l'accompagnateur de stage pratique (ASP). Tu peux certainement faciliter cette démarche, prendre le temps d'en parler à une réunion d'équipe de cadres, sensibiliser les animateurs à cet accompagnement...

Cela signifie donc que beaucoup d'efforts de formation sont à faire pour inciter les animateurs à commencer et aussi à terminer leur formation. Aujourd'hui, sur l'ensemble des patros, un animateur sur 4 est breveté, mais ce n'est pas le cas dans chaque patro.

En tant que président, pousse les animateurs de ton patro à débiter leur formation et surtout à la terminer. Ce ne sont que des avantages pour ton patro !

TON PATRO
ET SES MEMBRES

Critères d'accès à la formation d'animateur de base

- Avoir 16 ans le premier jour de la première session théorique (For/Reg 1) ;
- Être animateur ;
- Être affilié au Patro

(Rappel : le parcours de formation doit se dérouler dans un délai de 36 mois).

CAHIER IV

Partie 1 : Le camp, c'est aussi de la formation.

La FOR-PRE : du sur-mesure !

Les présidents et futurs présidents de patros ont droit à une formation sur mesure. Deux sessions de la For/Pré sont prévues au calendrier chaque année.

Tu pourras y retrouver des contenus spécifiques liés à la gestion d'une équipe, la conduite de réunion, les aspects administratifs, les responsabilités du président, ...

Pour découvrir les conditions d'accès et les objectifs d'encadrement liés à cette formation, rends-toi sur www.patro.be.

Pour t'inscrire, rends-toi sur www.patro.be

Continuer à se former

La journée Multiformation, généralement organisé en février-mars, est une activité de formation qui permet de se spécialiser, le temps d'une journée, à un thème particulier. Elle s'adresse à tous les membres de l'équipe de cadres. C'est sympa d'y venir avec toute son équipe de cadres et comme chacun peut choisir l'atelier qui l'intéresse, tout le monde peut y trouver son compte. De plus, certains modules sont spécifiquement organisés pour les présidents de patro comme toi.

En dehors de ces formations, le Patro propose des formations aux formateurs et coordinateurs de formation, des journées de rencontre pour les accompagnateurs de sens et les accompagnateurs adultes.

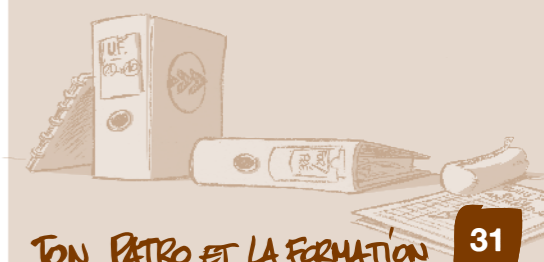
Toi qui connais bien les besoins de ton patro, tu peux aussi proposer à ton équipe une formation « clé sur porte » : soins de santé via la Croix-Rouge Jeunesse, sécurité incendie via les pompiers, gestion des conflits avec les enfants via l'université de paix, techniques d'animation particulières (cirque, danses folk, activités nature etc.) ou bien d'autres encore...

Le programme change chaque année et est disponible sur www.patro.be

Depuis 4 ans, dans notre patro, on a mis comme condition de suivre sa formation d'animateur pour passer animateur. Au début, ça n'a pas été facile à installer. Un jeune s'est même découragé et a quitté le patro. Mais maintenant, c'est devenu une étape naturelle liée au passage à la fonction d'animateur.

Emilie

Pour en savoir plus sur le décret Centres de vacances : www.centres-de-vacances.be



Un exemple : une formation pour acquérir de bons réflexes santé !

La Croix-Rouge Jeunesse organise différentes formations dont le module "Bosses et bobos" pour tous les animateurs, éducateurs, enseignants qui souhaitent se sentir plus à l'aise face aux ennuis de santé des enfants dont ils ont la responsabilité.

Pourquoi ?

* Apprendre à soigner les petites blessures : petite plaie, brûlure, piqûre, problème locomoteur, saignement de nez, crampe, contusion,...

* Apprendre à réagir correctement face à divers malaises des enfants : maux de tête, état fébrile, évanouissement, constipation,...

* Apprendre à composer et organiser une trousse de secours

* Apprendre à gérer les fiches de santé des participants.

Organisé en deux parties, le module se compose d'une matinée de mises en situation sous forme ludique et d'une après-midi consacrée aux synthèses, échanges et compléments d'information.

N'hésite pas à contacter la Croix-Rouge pour plus de renseignement. Un prix de groupe préférentiel pour les mouvements de jeunesse est disponible.

Contact

Contacte la Croix-Rouge de la Jeunesse
Rue de Stalle, 96 - 1180 Bruxelles
Tél. 02 371 33 19 - Fax 02 371 33 35crj@
redcross-fr.be

Cette formation est également proposée
lors de la journée Multiformation.

Des freins à la formation ?

S'inscrire dans un parcours de formation qui s'étale sur deux années, même si c'est valorisant et intéressant, ce n'est pas toujours évident pour tous les animateurs. Certains ont certainement déjà dû te faire remarquer qu'il existait une série d'obstacles les empêchant de débiter ou terminer leur formation. Sans être exhaustif, voici une série d'interrogations auxquelles tu pourrais être un jour confronté et les réponses que tu peux y apporter :

« Je pars au ski chaque année au Carnaval, impossible pour moi de faire mes formations »

Ta régionale organise sa propre session de formation d'animateur pour la For/Reg 1 et la For/Reg 2, mais 18 autres régionales de Wallonie et Bruxelles font de même à d'autres périodes (Toussaint, Noël et Carnaval). Quant aux sessions fédérales, il en existe 5 réparties sur 4 périodes différentes de l'année.

« J'ai peur d'y aller seul »

C'est toujours plus facile d'aller en formation à plusieurs, mais que cela soit en session régionale ou en session fédérale, chaque animateur a la possibilité unique de rencontrer d'autres animateurs issus d'autres patros venant d'autres régionales avec des expériences et des pratiques fort différentes. C'est une richesse à côté de laquelle on ne peut passer.

« Ça coûte cher »

Il est vrai que participer aux 4 sessions du parcours de formation d'animateur, cela a un coût puisqu'il faut compter entre 50 et 70€ par session. Mais si l'on ne prend en compte que l'aspect financier, il s'agit d'un investissement rentable pour ton patro puisque cela lui permet d'avoir accès aux subsides de l'ONE. Tu peux donc, avec ton équipe, fixer un montant pour lequel le patro interviendra dans les coûts d'inscription et les conditions qui vont avec (terminer son parcours de formation par exemple).

« Je pars à l'étranger l'année prochaine pour faire une deuxième rhéto, ça ne sert donc à rien de commencer ma formation maintenant »

Les 6 étapes de la formation d'animateur doivent être réalisées sur une période de 36 mois, il n'y a donc pas de problème à prendre une année sabbatique.

« Mes parents ont déjà réservé les vacances et je ne pourrai participer au camp, cela veut dire pas de stage pratique et donc une année de perdue »

Que nenni ! Le stage pratique, cela correspond à 150h à passer « sur le terrain ». Ce stage peut se dérouler pendant le camp du patro, mais aussi dans une plaine de jeu, un stage d'une autre organisation de jeunesse à condition qu'il s'agisse d'un centre de vacances agréé.

Les dates, lieux et personnes de contact de toutes les sessions de formation d'animateur sont renseignées sur www.patro.be dans la rubrique « formation d'animateur »

Pour en savoir plus sur les centres de vacances :
www.centres-de-vacances.be

CAHIER IV

Ton patro au camp

Sources et ressources

Articles

- « La multiformation, une plus-value à tous les niveaux », Le Patro n° 848, Décembre 2013
- « Se former : oui. Mais pas dans n'importe quelles conditions ! », Le Patro n° 838, septembre 2012
- « La formation au Patro, un atout pour un pari gagnant ! », Le Patro n° 830, septembre 2011
- « La formation d'animateur, que du bonheur », Le Patro n° 822, septembre 2010
- Video des formations : ForAni, ForASP, Multi, For/Pré. Sur www.vimeo.com/user9063661

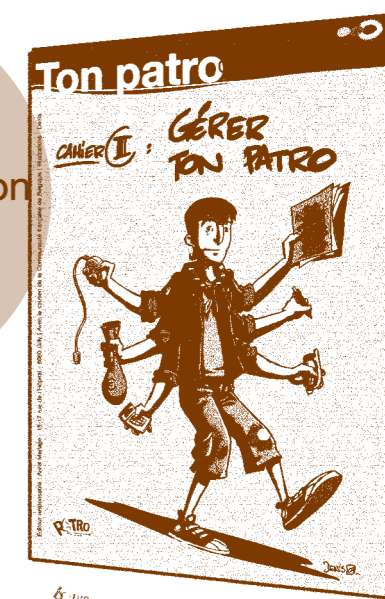
TON PATRO
ET SES MEMBRES

Relève Elections
Rôle Formation
Brevet ROI Réunion
Enfants Sécurité



Parents
Anciens
Commune Paroisse
Services Communication
Le Patro
Ta régionale
Le Centre Fédéral

Local
MonPatro Soins
Administratif Propriétaire Affiliation
Assurances Trésorier Argent
Subsides



Organisation
Démarches administratives
Stage pratique
Subsides
Forêts
Camp à l'étranger





Fédération Nationale des Patros
15-17 rue de l'Hôpital - 6060 Gilly
Tél. 071 28 69 50
Fax 071 42 04 53
fnp@patro.be
www.patro.be